

デスクトップ(PC)版 実際の画面と機能のご紹介

1 検索ボックス

検索ボックスに書籍名・作者名などのキーワードを入力し、**Search [検索]**をクリックして下さい
EPUB / PDF 両フォーマットに対応しています

2 BROWSE BY CATEGORY [カテゴリ別検索]

所蔵しているタイトルをカテゴリ(分野)から検索することができます
メニュー内から検索したいカテゴリを選択してください

3 HIGHLIGHTS[ハイライト]

所属の機関が所蔵している注目タイトルがランダムに表示されます
表示タイトルは枠の左・右両端にある矢印で切り替えることができます

4 FEATURED EBOOKS [電子書籍特集]

所属の機関が所蔵しているタイトルが、自動的に選択されたテーマに沿って表示されます
表示タイトルは枠の左・右両端にある矢印で切り替えることができます

5 本文閲覧画面(ビューワー)

選択した書籍が表示されます
展開した書籍のページの保存・email送信・印刷、引用ほか、辞書へのアクセスなどの機能をお使い頂けます

6 MY NOTES [マイノート]

書籍にメモを付すことができます
EBookの閲覧画面に移動後、左上部に表示されている**My Notes[マイノート]**をクリックしてください
*ノートの保存にはMyEBSCOhostのアカウントが必要です

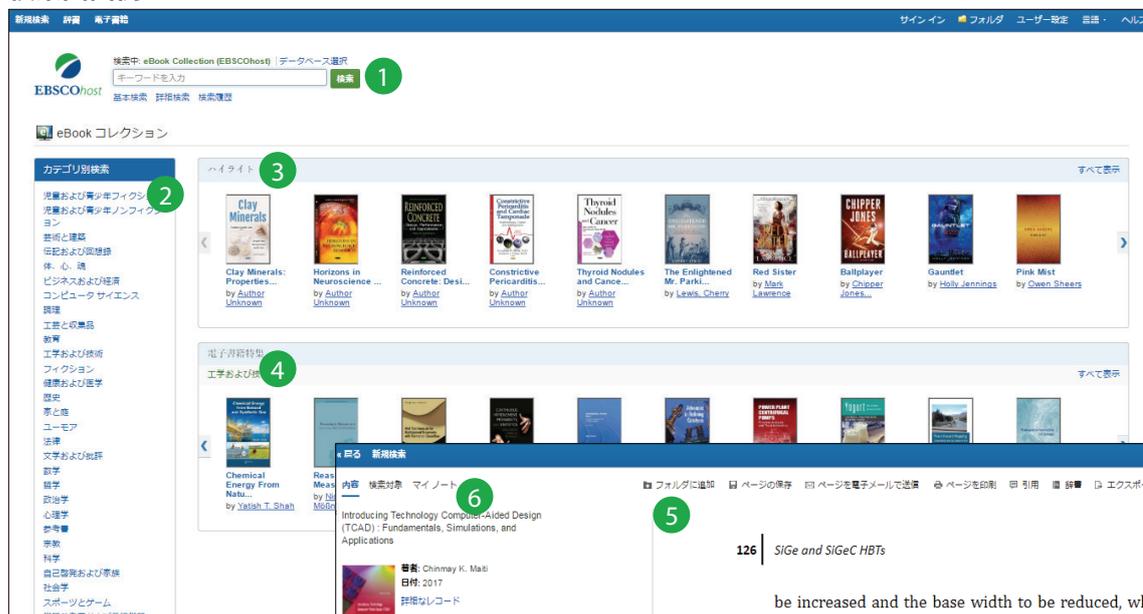
7 貸出(ダウンロード)

書籍をお手持ちの端末にダウンロードします。
Adobe Digital Editionsを通じ、オフライン環境下でも閲覧可能です
*ダウンロードにはMyEBSCOhostのアカウントが必要です

8 ツールバー

ページの拡大・縮小・フィッティング、移動などを行います
*EPUB形式の電子書籍では一部機能をお使い頂けません

検索画面例



詳細画面例

